



## **ISTITUTO COMPRENSIVO LUGO 1 "BARACCA"**

Via Emaldi, 1 48022 LUGO (RA) - Tel.:0545/22279 - Fax: 0545/34597

e-mail: icbaracca@gmail.com ♦ e-mail ministeriale: raic815009@istruzione.it

PEC: raic815009@pec.istruzione.it - sito web: www.iclugo1.gov.it

CODICE MINISTERIALE DELLA SCUOLA: RAIC815009 – CODICE FISCALE: 82003430392

Lugo, 11/02/2019

Determinazione Dirigenziale N. 23/2019

CIG. Z142718887

Codice CUP: D47I18000130007

Cod.Id.Progetto: 10.2.2A-FSEPON-EM-2017-224

### **LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

VISTA la L. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 275/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi L. n. 59 del 15 marzo 1997;

VISTO il D. Lgs.vo n. 165 del 30/03/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle AA.PP." e ss. mm. ii.;

VISTO l'art. 32 del D.Lgs.vo 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il D. Lgs.vo 56 del 19/04/2017 correttivo del D. Lgs. vo 50/2016 art. 36, comma 2, lettera a) in merito all'affidamento diretto di appalti per l'acquisizione di forniture;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali per la gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la Deliberazione del Consiglio d'Istituto n. 9 del 13/01/2016, con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2016/19;

VISTA la deliberazione del Consiglio d'Istituto n. 100 del 12/11/2018 di aggiornamento del PTOF 2016/19 per l'a.s.2018/19;

VISTA la nota Miur n. 21617 del 31/10/2018, che ha prorogato i termini di predisposizione e approvazione del Programma annuale 2019, in attesa della pubblicazione del nuovo Regolamento amministrativo-contabile e dei nuovi schemi di bilancio, che il Miur metterà a disposizione delle scuole;

CONSIDERATO che in attesa dell'approvazione del Programma Annuale 2019, la scuola provvede alla gestione provvisoria dal 1° gennaio 2019 sino alla data di approvazione del Programma Annuale stesso, garantendo così il prosieguo delle attività amministrativo-didattiche, realizzata nel limite di un dodicesimo degli stanziamenti di spesa definitivi del programma annuale, regolarmente approvato e relativo all'esercizio finanziario 2018;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 che autorizza formalmente la sottoazione 10.2.2A definita dal seguente codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-EM-2017-224, pari ad un importo complessivo di €. 44.256,00;

VISTA la necessità di acquistare materiale (penne – buste in pvc ) per la pubblicizzazione del progetto PON FSE Competenze di base";

VALUTATO di ricorrere per tale fornitura, alla ditta **MYO+ spa Via Santarcangiolo, 6 – 47824 Poggio Torriana (RN)**, che ha grande assortimento ed ha prezzi vantaggiosi, pur offrendo prodotti a norma di sicurezza e di qualità;

VALUTATO che hanno già precedentemente stampato del materiale pubblicitario per PON FSE e possibilità di riutilizzare impostazione serigrafica riducendo così i costi di stampa;

CONSIDERATO che l'importo del servizio risulta quantificabile in €. 1.412,00 iva esclusa, e che, sulla base di quanto stabilito nel regolamento di acquisto di beni e servizi la scelta del contraente può avvenire con un unico soggetto, seguendo la procedura di acquisizione in economia – affidamento diretto,

RITENUTO di procedere per l'acquisizione della fornitura / servizio in oggetto ai sensi degli artt. 30, co.1, e 36, co.1, del D. Lgs.n. 50/2016, come modificato dal D. Lgs. 56/2017 nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

TENUTO CONTO che l'importo della fornitura è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D. lgs. 56/2017;

ATTESO che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura in oggetto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del Programma Annuale e.f. 2019

PRECISATO che il servizio da acquisire corrisponde, sul piano quali-quantitativo a quanto ritenuto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee, superflue o ultronee;

PRECISATO che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;

EVIDENZIATO che l'operatore economico dovrà essere iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività concernente il bene da fornire e dovrà possedere l'idonea capacità economico-finanziaria e tecnico professionale; tutto ciò premesso e considerato, visto gli artt. 32 e 36 del D. Lgs. 50/2016 come modificate dal D. Lgs. n. 56/2017

#### DETERMINA

- a) Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- b) Di procedere mediante affidamento in economia – affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D.L. 50/2016 e dell'art. 34 del D.I. 44/2001 - la necessità di acquistare materiale (penne – buste in pvc ) per la pubblicazione del progetto PON FSE Competenze di base" - ditta **MYO+ spa Via Santarcangiolese, 6 – 47824 Poggio Torriana (RN) ;**
- c) L'importo complessivo della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto della fornitura di cui al punto b), è stabilito in € 1.412,00 (millequattrocentododici/00) IVA esclusa;
- d) Di imputare a carico del PA 2019 i relativi impegni di spesa, sull' Aggregato A 02 voce 2.3.11;
- e) Di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- f) Di evidenziare il CIG: Z142718887 relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- g) Di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D. L. 50/2016 il Dirigente Scolastico Daniela Geminiani in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- h) Di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa di cui sopra es. IVA di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio.

La Dirigente Scolastica  
Daniela Geminiani

Documento firmato digitalmente